



COMUNE DI SANTI COSMA E DAMIANO

medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI LATINA

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E SICUREZZA URBANA

Tel. 0771 607822 Pec: protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.lt.it

e-mail: segreteria@comune.santicosmaedamiano.lt.it



ALLEGATO E

alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale del 04/06/2024 DIVENUTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 69/2024

Ai Sig. SINDACO
Franco TADDEO

Ai Componenti la Giunta Comunale

Alla Segretaria Comunale
Dott.ssa Franca SPARAGNA

I sottoscritti Walter Gagliardi nato a Minturno il 23.03.1967 e residente a Santi Cosma e Damiano alla Via F. Baracca n. 999 C.F.: GGL WTR 67C23 F224F, quale responsabile del Primo Settore “Servizi al cittadino e sicurezza urbana” e Anna Maria Di Stefano nata a Formia il 24.09.1971 e residente a Santi Cosma e Damiano alla Via Porto Galeo n. 386 CF.: DST NMR 71P64 D708G, quale Responsabile del Secondo Settore “Finanze ed Entrate”, con domicilio eletto presso il Palazzo Comunale in Via E. De Nicola n. 5 – 04020 – Santi Cosma e Damiano (LT), ognuno per le proprie competenze, ai fini della verifica del rispetto delle condizioni per procedere ad assunzioni di personale

ATTESTANO

Che il Comune di Santi Cosma e Damiano:

- è in regola con le vigenti norme in materia di spese del personale. In particolare si dà atto che:
 - è stato sempre in regola con l'obbligo del rispetto del tetto di spesa del personale negli anni precedenti di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art.1 c. 557 e ss. L. n. 296/2006; art. 3 c. 5bis D.L. n. 90/2014; circolare RGS n. 9/2006 sulle modalità di computo della spesa di personale; circolare RGS n. 5/2016; Corte Conti, Sez. Autonomie Del. n. 25/2014);
 - In attuazione di quanto previsto dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, i Comuni possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito dal Decreto attuativo come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità assestato in bilancio di previsione, nonché nel rispetto della percentuale massima di incremento annuale della spesa di personale, anch'essa definita dal Decreto attuativo;

- la programmazione del fabbisogno di personale è sempre stata ed è tuttora coerente con i nuovi limiti contenuti nella disciplina di dettaglio per i Comuni di cui al predetto decreto attuativo (DM 17 marzo 2020), pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 27 aprile 2020, che ha fissato la decorrenza del nuovo sistema per il calcolo della capacità assunzionale dal 20 aprile 2020;
- la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del predetto Decreto non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'articolo 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 (art. 7, comma 1).
- ha provveduto alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero con esito negativo, giusta deliberazione di G.M. n. 125 del 17/11/2023 (art. 33, c.1 D. Lgs. n. 165/2001; - circolare Dipartimento funzione pubblica 28.04.2014 n. 4);
- ha adottato il piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne giusta deliberazione di G.M. n. 126 del 17/11/2023 (art. 48 D. Lgs. n. 198/2006);
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ed è in regola con le “certificazione di un credito nei confronti della P.A.” (art. 9 c. 3 bis D. L. n. 185/2008);
- è in regola con il rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- ha adottato il piano della performance, giuste deliberazioni di G.M. n. 97 del 11/08/2023 (nuovo sistema della performance) e n. 4 del 12/01/2024 (Piano degli obiettivi per l'anno 2024);
- ha adottato il piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2023/25, giusta deliberazione di G.M. n. 34/2023, modificata con successiva deliberazione n. 145/2023 (art. 39 c.1 L. n. 449/97; art. 91 D. Lgs. n. 267/2000; art. 6 D. Lgs. n. 165/2001);
- ha provveduto, in data 28/04/2023, all'invio del piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/25 alla Funzione Pubblica tramite il sistema SICO (art. 6ter D. Lgs. n. 165/2001);
- non si trova in “stato di deficitarietà strutturale e di dissesto”.

Santi Cosma e Damiano, 04/06/2024

Firmato
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott. Walter GAGLIARDI

Firmato
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Anna Maria DI STEFANO